Mairie de Lançon - Provence – Service Enfance Jeunesse
affaires.scolaires@lancon-provence.fr
04 90 44 51 55

Fiche de Renseignements 2027-2028

Pièces à fournir :

- **Photocopie intégrale du livret de famille**
- **Photocopie d'un justificatif de domicile de moins de 3 mois**
- **Photocopie du jugement de divorce (le cas échéant)**
- **Certificat de radiation (pour les nouveaux arrivants)**

L'ENFANT

Nom : …..... Prénom : ….....

Date de naissance : ……../……../……. Lieu de naissance : ….....

Sexe : □ Masculin □ Féminin

Prise en charge particulière :
□ PAI (à fournir)
□ Notification MDPH (à fournir)

Niveau de classe en 2027-2028 : .....

RESPONSABLES LÉGAUX DE L'ENFANT

Responsable légal 1 : □ Monsieur □ Madame

Nom : …..... Prénom : ……..…….....

Date de naissance : ……../……./…….. Lieu : ……..……

Adresse : ….....

….....

Code Postal : ..... Ville : ….....

Adresse mail OBLIGATOIRE :

Profession : …..... **TEL** : personnel : .....

TEL : professionnel :…….

Responsable légal 2 : □ Monsieur □ Madame

Nom : …..... Prénom: ….....

Date de naissance : …..../...../..... Lieu : ……..…..

Adresse : ….....

Code Postal : …..... Ville : ….....

Adresse mail OBLIGATOIRE :

Profession : …..... **TEL** : personnel : .....

TEL : professionnel :…….

Situation familiale : □ **Marié(e)** □ **Pacsé(e)** □ **Vie maritale** □ **Divorcé(e)**

□ **Séparé(e)** □ **Célibataire** □ **Veuf(ve)**

Accepte de recevoir la notification de facture par mail : □ **OUI** □ **NON**

PERSONNES AUTORISÉES A VENIR CHERCHER L'ENFANT ET A PRÉVENIR EN CAS D'URGENCE
(hors parents)

Nom : …..... Prénom : ….....

Qualité : …..... ☎ ….....

Nom : …..... Prénom : ….....

Qualité : …..... ☎ ….....

Nom : …..... Prénom : ….....

Qualité : …..... ☎ ….....

Je soussigné (e) ……responsable légal de l'enfant, certifie l'exactitude des informations portées sur cette fiche. Je m'engage à prendre connaissance du règlement intérieur des temps municipaux et à le respecter.

Fait à Lançon - Provence,

Signature(s) du(des) responsable(s) légal(aux):

Le …../...../.....